GOPAPERLESS FOR CHATGPT

QUẢN LÝ QUY TRÌNH VĂN BẢN TOÀN TRÌNH

Hiểu tài liệu. Xử lý công việc bằng hội thoại.

Kết hợp AI, định danh và ký số tin cậy trong hệ sinh thái GoPaperless.



AI hỗ trợ. Con người quyết định.
GoPaperless thực thi và lưu bằng chứng.

Doanh nghiệp và tổ chức • SME và đối tác phần mềm • Cá nhân và hộ kinh doanh

Đăng ký demo / trải nghiệm info@mobile-id.vn 1900 6884 +84 28 3622 2982

02 Công việc văn bản trong doanh nghiệp

Đúng hồ sơ, đúng người, rõ bước cần xử lý

Một hành trình chung cho hợp đồng, nhân sự, mua sắm và phê duyệt nội bộ

01 Hợp đồng khách hàng

“Tôi cần biết nghĩa vụ và thời hạn trước khi ký.”

AI hỗ trợ đọc và đối chiếu, người dùng kiểm tra rồi quyết định.

Hiểu nội dung trước hành động

02 Hồ sơ nhân sự

“Tôi đang chờ ai hoàn tất thông tin?”

GoPaperless thể hiện vai trò, yêu cầu và lượt xử lý.

Phối hợp có trách nhiệm

03 Mua sắm / nội bộ

“Bản được duyệt có đúng bản gửi ký?”

Liên kết phiên bản với phê duyệt, ký và kết quả.

Giữ đúng bản tài liệu

04 Phần mềm hiện hữu

“Tôi muốn tiếp tục hồ sơ từ hệ thống đang dùng.”

Kết nối DMS, ERP, HRM, CRM theo phạm vi tích hợp.

Mở rộng kênh làm việc

Cá nhân / hộ kinh doanh Cũng có thể bắt đầu với hợp đồng dịch vụ hoặc cam kết, sử dụng theo nhu cầu và quyền được cấp.

03 AI Agent hỗ trợ công việc đến kết quả

Từ yêu cầu của bạn đến bước xử lý theo quyền

Trợ lý AI kết nối công cụ nghiệp vụ, người dùng xác nhận các hành động quan trọng

Dữ liệu minh họa · NDA: thỏa thuận bảo mật

“Tóm tắt nghĩa vụ và mở việc đang chờ tôi xử lý.”

01
Hiểu yêu cầu
Nhận mục tiêu từ hội thoại.

→

02
Lấy đúng dữ liệu
Dùng hồ sơ và bản được quyền đọc.

→

03
Chuẩn bị kết quả
Tóm tắt nghĩa vụ, chỉ ra việc đến lượt.

→

04
Bạn xác nhận
Kiểm tra nội dung và phạm vi xử lý.

→

05
Hệ thống thực thi
Kiểm tra quyền, trả trạng thái rõ ràng.

Bạn nhận được thông tin để kiểm tra

Điều 5 có nghĩa vụ bảo mật 24 tháng. Mở đúng bản để rà soát trước khi quyết định.

Bạn biết việc cần tiếp tục

NDA đang đến lượt ký, còn yêu cầu cần hoàn tất. Mở nhiệm vụ và xử lý theo quyền.

Đề xuất, xác nhận, thực thi và hoàn tất có trạng thái riêng

Ví dụ theo công cụ và cấu hình được cấp. AI hỗ trợ phân tích, không quyết định hoặc ký thay bạn.

04 AI hiểu và đối chiếu tài liệu

Kết quả hữu ích đi cùng nguồn để kiểm tra

Dữ liệu minh họa, chỉ sử dụng tài liệu được quyền đọc

So sánh trách nhiệm giữa hai bản

“Điều khoản nào thay đổi trách nhiệm của bên tôi?”

NDA mẫu / bản 2

Điều 5: Nghĩa vụ bảo mật tiếp tục trong **12 tháng** sau khi chấm dứt.

→

NDA mẫu / bản 3

Điều 5: Nghĩa vụ bảo mật tiếp tục trong **24 tháng** sau khi chấm dứt.

AI hỗ trợ nhận diện

Thời hạn nghĩa vụ tăng thêm 12 tháng. Người dùng mở hai bản, xem Điều 5 và đánh giá trước khi xác nhận.



Tìm theo nội dung công việc

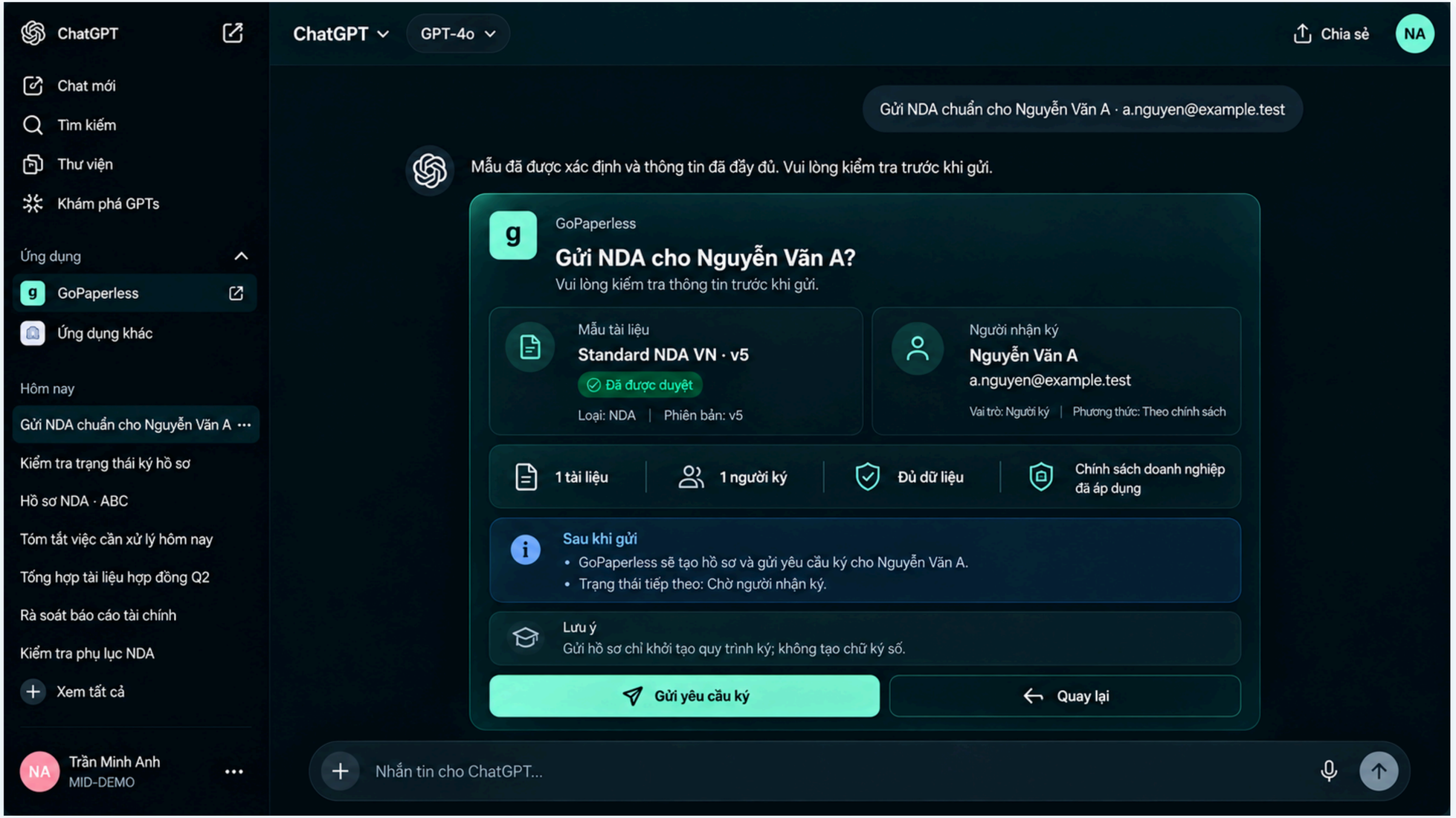
“Tìm hợp đồng cần thanh toán trong tháng tới.”

Ví dụ trả về Hợp đồng A, Điều 4: ngày 05 của tháng tới; Hợp đồng B, Điều 7: ngày 10 của tháng tới.

Chỉ dùng kho và tài liệu được quyền đọc. Tìm theo nghĩa phụ thuộc kho và công cụ truy xuất được cấp.

05 Yêu cầu hội thoại và xác nhận

AI chuẩn bị, bạn kiểm tra trước khi gửi



CHỜ BẠN XÁC NHẬN

01

Hiểu mục tiêu

Xác định mẫu NDA và người nhận trong phạm vi được cấp.

02

Kiểm tra trước gửi

Xem mẫu, phiên bản, người ký và phương thức áp dụng.

03

Thực thi sau xác nhận

GoPaperless kiểm tra nghiệp vụ rồi tạo quy trình, chưa tạo chữ ký.

Bước tiếp theo

Nhận trạng thái gửi và theo dõi hồ sơ.

06 Lựa chọn cách làm việc

Hội thoại bổ sung cách tiếp cận công việc

Đối chiếu tác vụ để khách hàng đánh giá trên hồ sơ của mình

Công việc	Qua menu / biểu mẫu	GoPaperless for ChatGPT	Giá trị sử dụng
Tìm thông tin	Chọn kho, bộ lọc và kết quả.	Diễn đạt nhu cầu tìm theo công cụ được cấp.	Tiếp cận bằng mục tiêu công việc.
Hiểu tài liệu	Mở và đọc nội dung.	Yêu cầu tóm tắt, đối chiếu và trích xuất.	Có điểm bắt đầu để rà soát.
Hoàn tất nhiệm vụ	Mở nhiệm vụ, xem trường và điều kiện.	Hỏi còn thiếu gì, tiếp tục đúng yêu cầu.	Biết bước tiếp theo theo vai trò.
Theo dõi / nhận bản	Xem trạng thái, chọn tệp kết quả.	Hỏi việc đến lượt và yêu cầu đúng bản.	Nối ngữ cảnh với hành động.

Trải nghiệm phù hợp phụ thuộc dữ liệu, quyền và công cụ

Portal tiếp tục phục vụ quản trị, cấu hình chuyên sâu và các thao tác phù hợp.

07 Hành trình hồ sơ toàn trình

Cùng hồ sơ xuyên suốt các vai trò

Tình huống NDA mẫu và các bước phối hợp theo quy trình

01 Chuẩn bị

Người gửi chọn mẫu, tài liệu và người tham gia.

→

02 Rà soát / cập nhật

Người rà soát và người cập nhật hoàn tất phần được giao.

→

03 Phê duyệt / gửi

Người có quyền chốt bản và phát hành.

↓

04 Ký số

Người ký xem yêu cầu và xác nhận tại kênh ký.

←

05 Hoàn thiện / xác minh

GoPaperless hoàn thiện PDF và kiểm tra kết quả.

←

06 Phân phối / tra cứu

Lưu, tải đúng bản và bằng chứng theo quyền.

ChatGPT	GoPaperless	Portal
Hỏi, hiểu, xem yêu cầu, xác nhận.	Quyền, phiên bản, quy trình, bằng chứng.	Mẫu, trường ký, quản trị và cấu hình sâu.

08 Công việc hằng ngày theo vai trò

Biết việc đến lượt và bước cần hoàn tất

VIỆC CỦA TÔI / ĐÚNG TỔ CHỨC

01

Nhận biết ưu tiên

Vai trò, hạn và yêu cầu đi cùng từng nhiệm vụ.

02

Mở đúng nhiệm vụ

NDA cần ký, phiếu thông tin cần cập nhật.

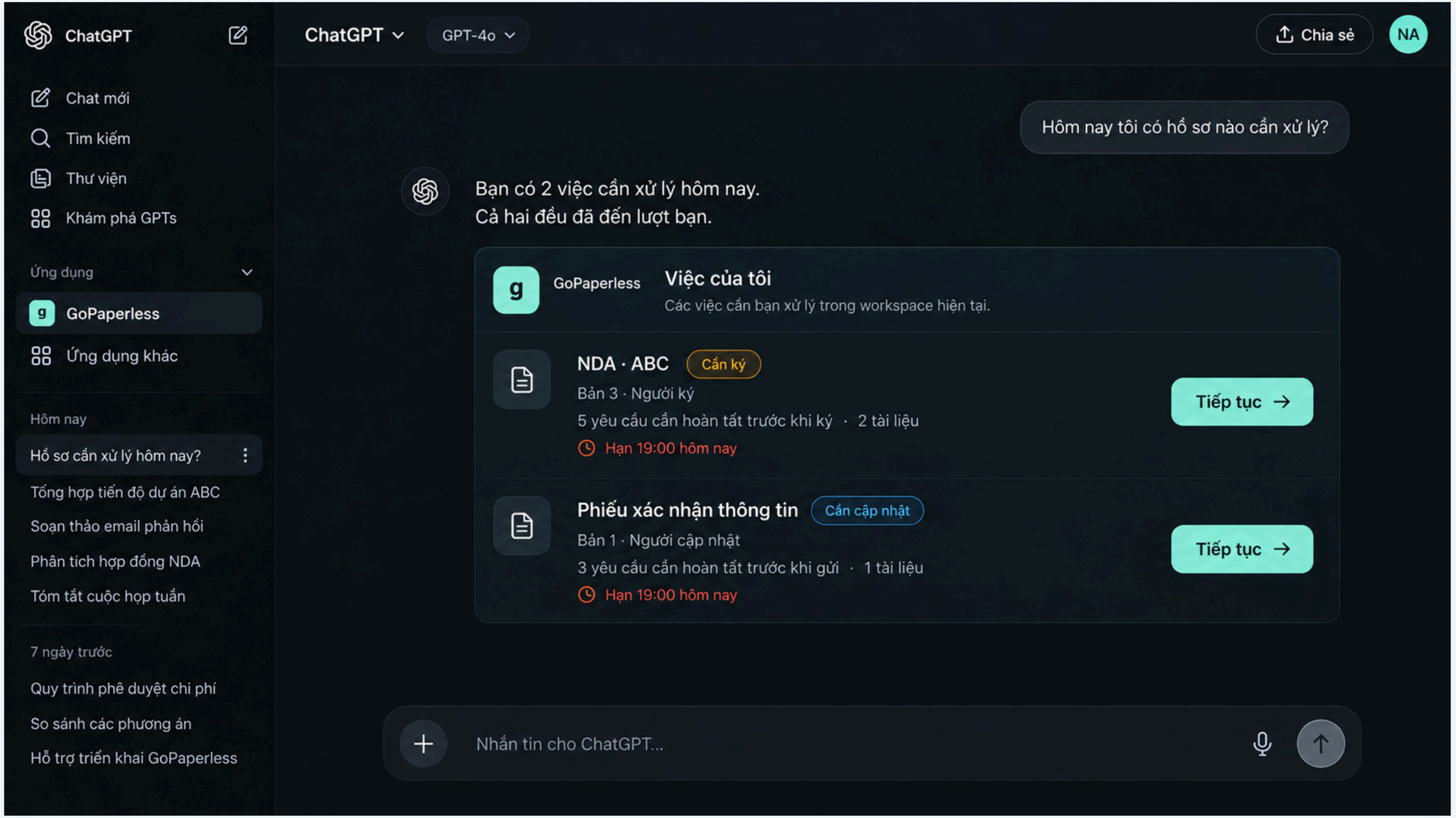
03

Phối hợp theo quyền

Người rà soát duyệt, người cập nhật gửi, người ký ký số.

Bước tiếp theo

Hỏi “Hồ sơ này còn thiếu gì?” để xem yêu cầu cụ thể.



09 Ký VNeID và kết quả có thể kiểm tra

Ký đúng bản và theo dõi đến kết quả rõ ràng

Từ hồ sơ GoPaperless đến xác thực trên VNeID và hoàn thiện tài liệu

Người dùng / GoPaperless

Xem đúng bản → **Đủ yêu cầu** → **Xác nhận ký**

GoPaperless xác định đúng hồ sơ và phiên bản, kiểm tra điều kiện rồi chuẩn bị yêu cầu ký.

Mobile-ID / RS-HUB / VNeID

Điều phối phiên → **Người ký xác thực** → **Trả kết quả**

Người ký kiểm tra giao dịch trên VNeID. GoPaperless nhận chữ ký, hoàn thiện PDF, xác minh và lưu bằng chứng.

Kết quả theo từng mức

Đã ký của bạn, trạng thái xác minh và trạng thái toàn bộ quy trình được thể hiện riêng.

Chờ hoặc timeout cần đối soát phiên cũ trước khi khởi tạo lại.

Tài liệu đúng bản

Trạng thái xác minh

Bằng chứng theo quyền

Xem màn hình kết quả: trang 28

10 Đăng nhập và chia sẻ thông tin theo phạm vi

Đăng nhập thuận tiện, chia sẻ đúng mục đích

SSO là đăng nhập một lần. Đồng ý chia sẻ thông tin và đồng ý ký có phạm vi riêng



Kết nối với hệ thống nghiệp vụ

Mobile-ID xử lý dịch vụ được cấp. GoPaperless và phần mềm liên quan tiếp tục kiểm soát quyền sử dụng.

SSO / liên kết tài khoản

Người dùng		Mobile-ID		Hệ thống nhận
Chọn đăng nhập và xác thực qua hành trình hỗ trợ.	→	Xử lý xác thực, liên kết tài khoản theo cấu hình.	→	Kết quả và thuộc tính được phép, giữ phân quyền nghiệp vụ.

ShareInfo / thông tin được phép

Người dùng		Mobile-ID		Hệ thống nhận
Xem và đồng ý phạm vi chia sẻ áp dụng.	→	Xử lý dữ liệu cần thiết đúng mục đích được cấp.	→	Chỉ nhận/lưu trường đã chốt, theo quyền và thời hạn.

Điều kiện kích hoạt được xác định cho từng dịch vụ

GoPaperless SSO và VNeID SSO cấu hình riêng. AI không có quyền truy cập toàn bộ dữ liệu dân cư.

11 Dữ liệu và hành động đi theo quyền

Rõ nơi xử lý, rõ người xác nhận

Tách trách nhiệm của OpenAI, Mobile-ID và khách hàng

ChatGPT

Hội thoại và nội dung được phép cung cấp cho AI.

Yêu cầu công cụ theo quyền

Người dùng xem đề xuất và xác nhận hành động quan trọng.

MCP

Công cụ theo quyền →

← Trạng thái

GoPaperless

Tài liệu, phiên bản, quyền, quy trình và bằng chứng.

Kiểm tra trước thực thi

Hệ thống kiểm tra tổ chức, vai trò và trạng thái trước khi xử lý.

Dịch vụ

Yêu cầu xác thực / ký →

← Kết quả

Kênh xác thực / ký

Người dùng xác thực và ký tại dịch vụ tương ứng.

Kết quả gắn với phiên

Mật khẩu, PIN, OTP, khóa riêng và token giữ ngoài hội thoại.

ChatGPT Business

OpenAI công bố không dùng dữ liệu doanh nghiệp để huấn luyện mô hình theo mặc định, mã hóa khi truyền và lưu. Áp dụng đúng gói.

Năng lực Mobile-ID

ISO/IEC 27001, FIPS, FIDO2 và OpenID Certified theo đúng chủ thể, sản phẩm và phạm vi hồ sơ.

Chi tiết bằng chứng: trang 36

12 Nền tảng AI và dịch vụ được duy trì

Khai thác cải tiến, giữ kết nối nghiệp vụ

Khả dụng theo gói, quyền, phiên bản và kiểm thử tương thích

OPENAI / CHATGPT

Năng lực AI và trải nghiệm

Khai thác các cải tiến được nền tảng cung cấp trong phạm vi dịch vụ tương ứng.

Hỗ trợ hiểu yêu cầu và thông tin công việc.

MCP

Kết nối công cụ

⇄

MOBILE-ID / GOPAPERLESS

Nghiệp vụ và tương thích

Duy trì liên kết tài liệu, quyền, quy trình và kết quả theo phiên bản triển khai.

Phạm vi hỗ trợ thống nhất khi cấp dịch vụ.

Kiểm soát truy cập

Xác thực, tổ chức và quyền.

Vận hành giao dịch

Theo dõi lỗi, chống trùng, đối soát.

Cập nhật tương thích

Phiên bản công cụ, kiểm thử và hỗ trợ.

Mô hình mới và tính năng mới theo điều kiện cung cấp

Mức hỗ trợ và chất lượng dịch vụ theo thỏa thuận. Tính năng mới phụ thuộc gói và tương thích.

13 Một hệ sinh thái, một cơ chế phí

Thanh toán tại Portal, dùng trên kênh được cấp

Tiếp tục cùng hồ sơ giữa Portal và GoPaperless for ChatGPT

GoPaperless Portal

Thanh toán, quản trị gói và cấu hình chuyên sâu.

Hồ sơ minh họa NDA-001
Chuẩn bị và cấu hình

⇄

Tài khoản / tổ chức

Gói, số dư, hạn mức và lịch sử thống nhất

Quyền theo vai trò và phạm vi được cấp

⇄

GoPaperless for ChatGPT

Hội thoại, xem yêu cầu, xác nhận và nhận kết quả.

Cùng hồ sơ NDA-001
Tiếp tục xử lý theo quyền

Cùng hồ sơ, đổi kênh không tính lại phí tạo hồ sơ

Sự kiện	Cách hiểu phí
Tạo hồ sơ mới	Phí phần mềm theo mô hình và chính sách.
Tiếp tục trên kênh khác	Không thu lại chỉ vì đổi giao diện.
Ký hoặc dùng dịch vụ bổ sung	Ghi nhận khoản riêng theo loại dịch vụ.

Phí theo sự kiện nghiệp vụ, không theo số lần mở giao diện

Gói ChatGPT và tích hợp API riêng theo điều kiện tương ứng.

14 Mô hình phù hợp nhu cầu sử dụng

Dự toán rõ phần mềm và các lượt dịch vụ

Chọn theo nhu cầu, sản lượng và các dịch vụ sử dụng

Cá nhân trả trước

Nhu cầu tự phục vụ

5.000–3.500

đ/hồ sơ theo bậc lũy tiến

Nạp từ 500.000 đ/lần. Không API riêng.

Doanh nghiệp trả trước

Sản lượng theo nhu cầu

4.500–1.500

đ/hồ sơ theo bậc lũy tiến

Nạp đầu từ 5 triệu đ, sau từ 1 triệu đ.

Doanh nghiệp cam kết

Sản lượng định kỳ

690.000

đ/tháng cho gói BASIC

600 hồ sơ, vượt 1.250 đ/hồ sơ. Có nhiều gói.

BASIC / 650 hồ sơ bảo hiểm

650 lượt ký thành công, 5.000 đ/lượt. Không dùng thêm dịch vụ khác.

Phần mềm	Ký VNeID	Tổng hai khoản
752.500 đ	**3.250.000 đ**	**4.002.500 đ**

Tư vấn dự toán: **info@mobile-id.vn** · **1900 6884**

Phí tạo hồ sơ tách phí ký và dịch vụ khác

Thuế, hiệu lực giá, điều kiện ChatGPT và tích hợp riêng xác nhận trên báo giá. Chi tiết: trang 31–35.

15 Thanh toán, quyền lợi và hóa đơn

Mỗi trạng thái rõ ràng, dễ theo dõi và đối soát

Trusted Billing hỗ trợ thanh toán và vòng đời hóa đơn theo mô hình triển khai

01 Chọn mô hình

Khai báo người mua, tạo yêu cầu có mã tham chiếu.

02 Thanh toán / đối soát

Khớp giao dịch, kiểm soát ghi nhận trùng.

03 Cập nhật quyền lợi

Số dư, gói hoặc hạn mức dùng trên các kênh được cấp.

04 Lập / nhận hóa đơn

Theo thời điểm áp dụng; tra cứu, tải và xem lịch sử.



Ba trạng thái được kiểm tra riêng

Thanh toán	Tiền đã được đối soát?
Quyền lợi	Số dư hoặc gói đã cập nhật?
Hóa đơn	Đã lập theo mô hình áp dụng?

Thông báo 664/TB-CT · Cục Thuế

Ngày 27/07/2026, công khai Mobile-ID, MST 0313994173, đáp ứng tiêu chí tổ chức cung cấp giải pháp hóa đơn điện tử theo văn bản.

Khi cần kiểm tra Dùng mã tham chiếu để đối soát từng trạng thái. | Thời điểm hóa đơn theo mô hình, không mặc định mọi lần nạp tiền.

16 Trải nghiệm với hồ sơ đầu tiên

Chọn công việc cụ thể và kiểm tra kết quả

Liên hệ để được hướng dẫn kênh sử dụng và điều kiện trải nghiệm

Doanh nghiệp / tổ chức / ISV

1. Chọn quy trình, vai trò, sản lượng và phần mềm liên quan.
2. Thống nhất dữ liệu, quyền, tuyến ký và phạm vi tích hợp.
3. Demo, triển khai thử và đánh giá theo tiêu chí hai bên thống nhất.

Đặt demo qua email hoặc hotline bên dưới

Cá nhân / hộ kinh doanh / SME

1. Đăng ký, xác nhận điều kiện và kênh được cấp.
2. Kết nối tài khoản, chọn hồ sơ mẫu không nhạy cảm.
3. Thử công việc, xem đúng kết quả và chi phí.

Liên hệ Mobile-ID để đăng ký trải nghiệm

Kết quả cần kiểm tra | Mở đúng hồ sơ | Hiểu yêu cầu | Xử lý theo quyền | Nhận đúng bản / đối soát phí

TƯ VẤN / TRẢI NGHIỆM
1900 6884

EMAIL
info@mobile-id.vn

ĐIỆN THOẠI
+84 28 3622 2982

www.mobile-id.vn · Tầng 9, Thủy Lợi 4, 286-288 Nguyễn Xí, Bình Lợi Trung, TP. Hồ Chí Minh

17 Kết nối và tiếp tục công việc

Hôm nay tôi có hồ sơ nào cần xử lý?



Bắt đầu / kết nối tài khoản

01

Xác thực GoPaperless

Mở kênh được cấp và kết nối tài khoản.

02

Kiểm tra không gian làm việc

Đúng tổ chức và phạm vi quyền trước khi truy cập.

03

Tiếp tục an toàn

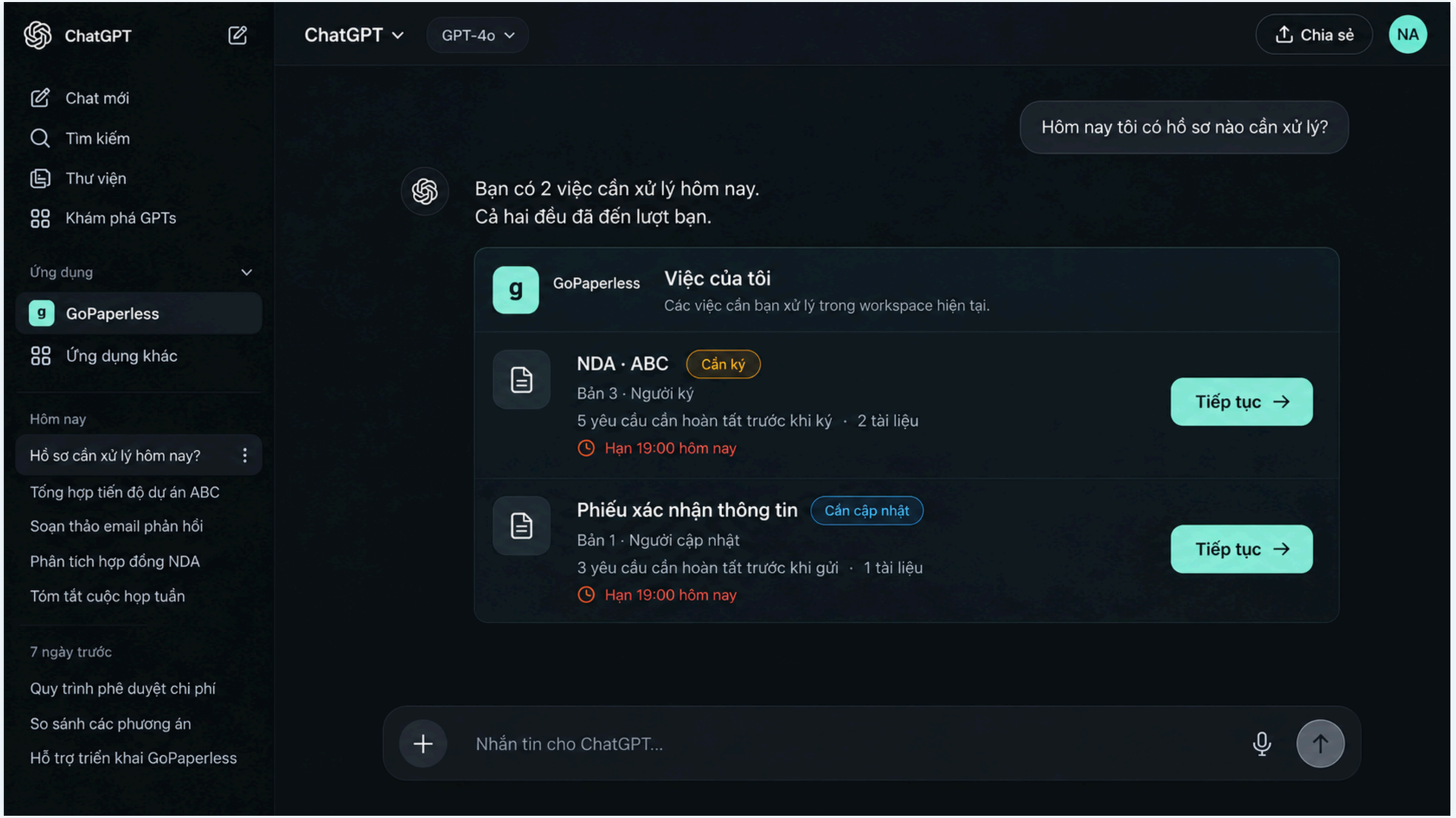
Hết phiên thì xác thực lại. Không nhập mật khẩu, PIN hoặc OTP vào chat.

Bước tiếp theo

Mở công việc được giao trong đúng tổ chức.

18 Công việc của tôi

Hôm nay tôi có hồ sơ nào cần xử lý?



Hai công việc mẫu, hai vai trò xử lý

01

Nhận biết việc đến lượt

Vai trò, hạn và số yêu cầu được thể hiện cùng nhiệm vụ.

02

Chọn đúng hồ sơ

NDA cần ký; phiếu thông tin cần cập nhật.

03

Tiếp tục theo quyền

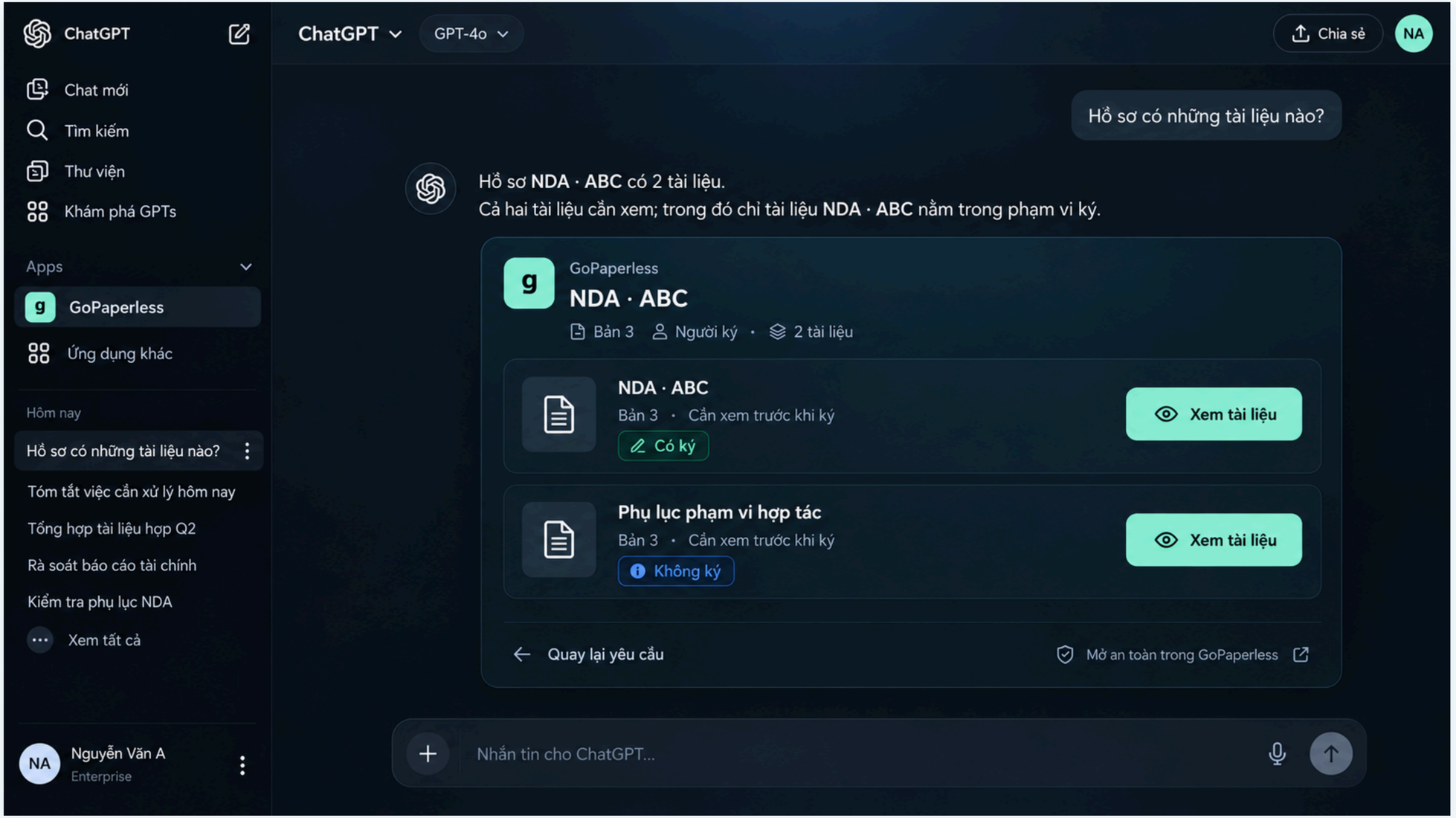
Mở nhiệm vụ để xem yêu cầu trước hành động.

Bước tiếp theo

Chọn nhiệm vụ để xem bộ tài liệu và yêu cầu.

19 Bộ tài liệu trong hồ sơ

Hồ sơ có những tài liệu nào?



NDA · ABC / bản 3

01

Một hồ sơ, nhiều tài liệu

NDA và phụ lục có yêu cầu xem riêng.

02

Phạm vi ký rõ ràng

Ví dụ này chỉ NDA nằm trong phạm vi ký.

03

Mở theo quyền

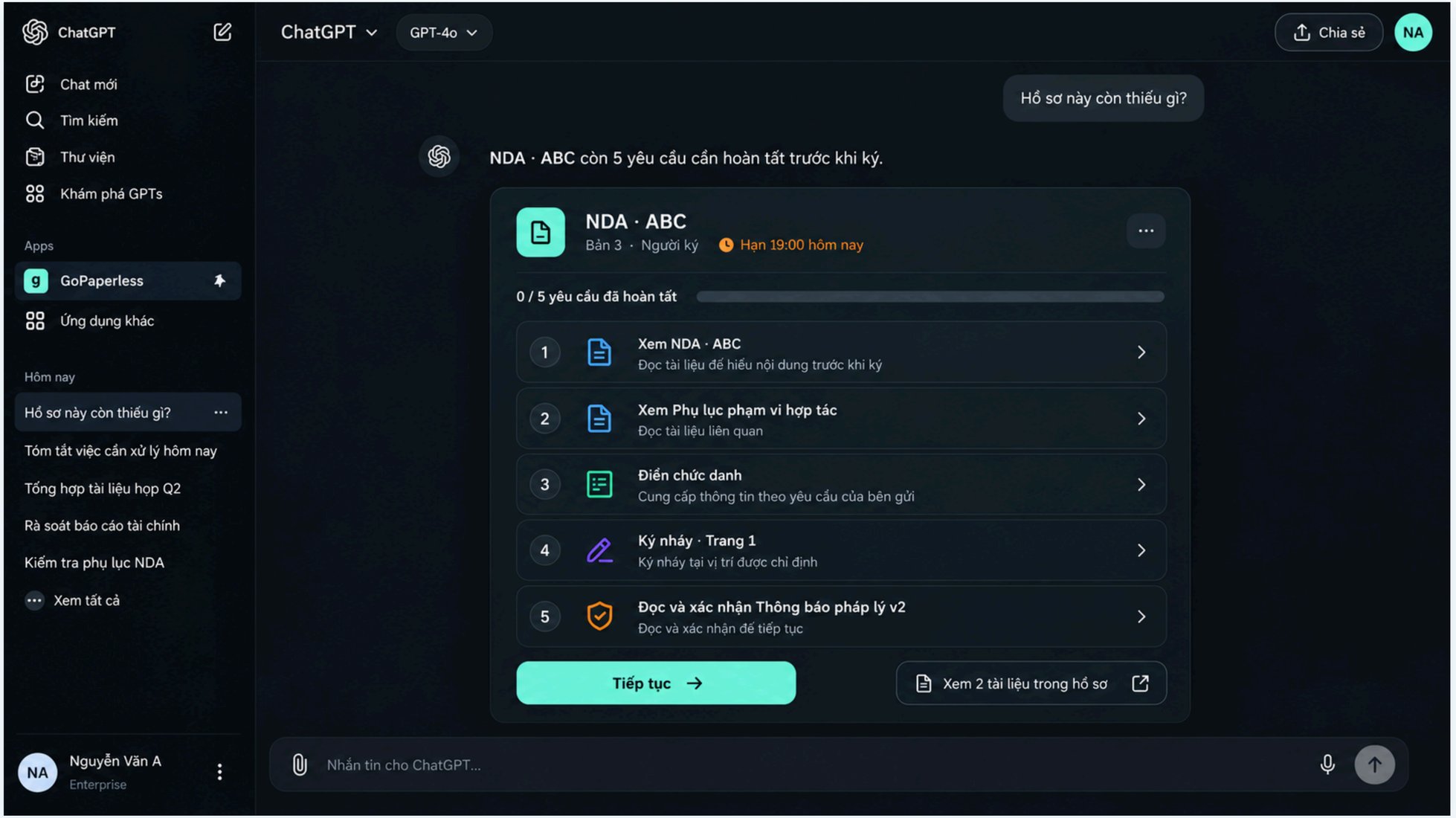
Kiểm tra đúng bản và yêu cầu của từng tài liệu.

Bước tiếp theo

Mở đúng tài liệu và kiểm tra phạm vi ký.

20 Yêu cầu trước khi ký

Hồ sơ này còn thiếu gì?



NDA · ABC / bản 3 / người ký

01

Xem yêu cầu

Tài liệu, trường dữ liệu, ký nháy và thông báo áp dụng.

02

Hoàn tất phần được giao

Chỉ xử lý yêu cầu trong phạm vi của người dùng.

03

Kiểm tra trước ký

Hệ thống kiểm tra lại quyền, lượt và phiên bản.

Bước tiếp theo

Hoàn tất từng yêu cầu trước khi xác nhận.

21 Rà soát và phê duyệt hồ sơ

Tôi đồng ý phê duyệt hồ sơ này.

Ví dụ riêng: Đề nghị mua sắm · ABC / bản 1

01

Đủ yêu cầu mới xác nhận

Đọc tài liệu, thông tin và thông báo trước duyệt.

02

Ghi nhận quyết định

Phê duyệt là hành động trong quy trình.

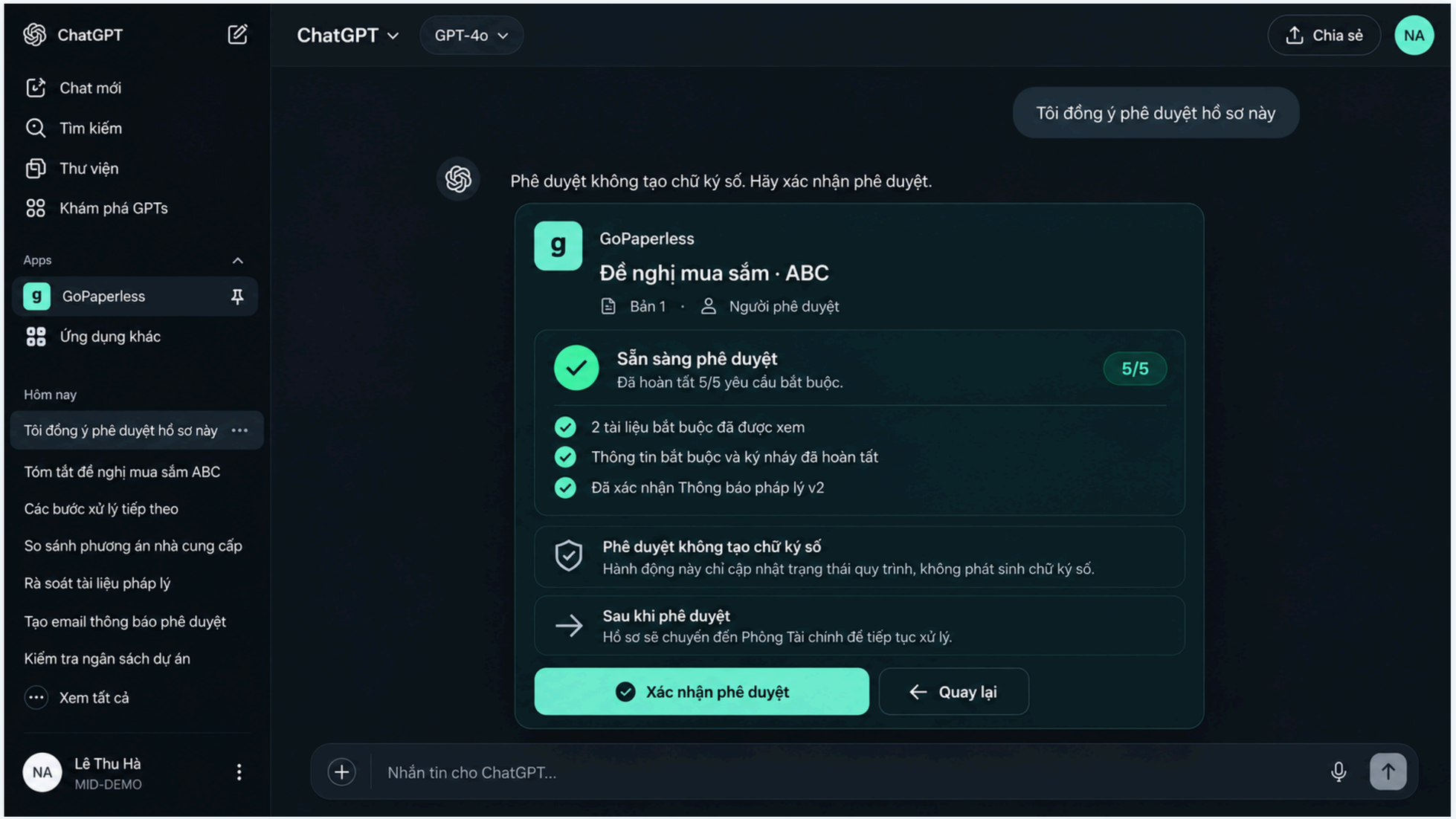
03

Theo dõi bước tiếp theo

Phê duyệt không tự tạo chữ ký số.

Bước tiếp theo

Theo dõi người xử lý tiếp theo sau phê duyệt.



22 Cập nhật và gửi phần được giao

Tôi đã điền xong thông tin, tiếp tục gửi hồ sơ này.

Ví dụ riêng: Phiếu xác nhận thông tin / bản 1

01

Chỉ cập nhật phần được giao

Yêu cầu bắt buộc được kiểm tra trước khi gửi.

02

Xác nhận chuyển bước

Kiểm tra hồ sơ và tác động trước khi gửi tiếp.

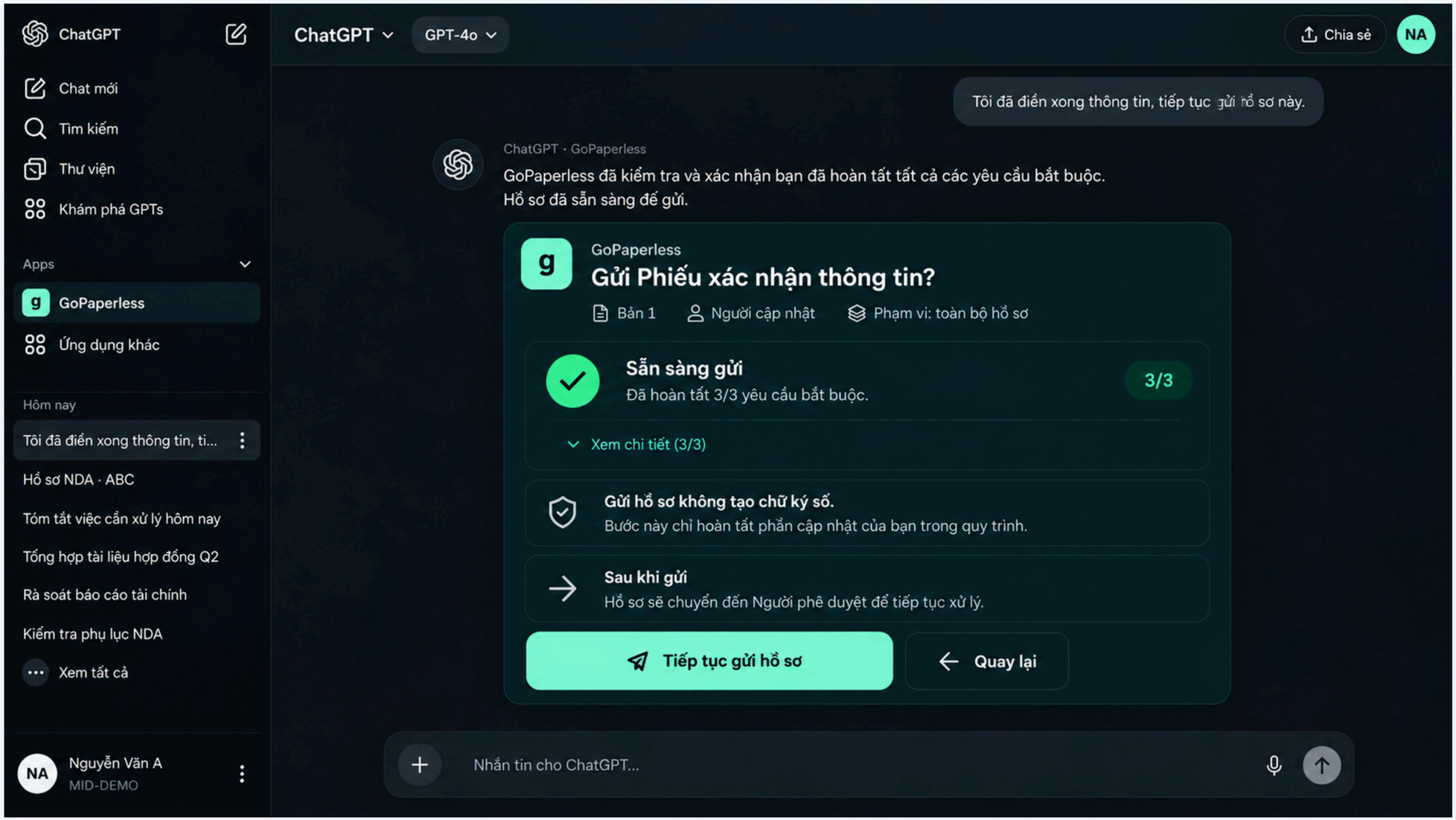
03

Giữ đúng trạng thái

Gửi cập nhật không đồng nghĩa đã ký số.

Bước tiếp theo

Chờ bước phê duyệt tiếp theo trong quy trình.



23 Chuyển nhiệm vụ theo quyền

Tôi muốn chuyển nhiệm vụ này cho người khác.

Ví dụ riêng: nhiệm vụ phê duyệt NDA / bản 1

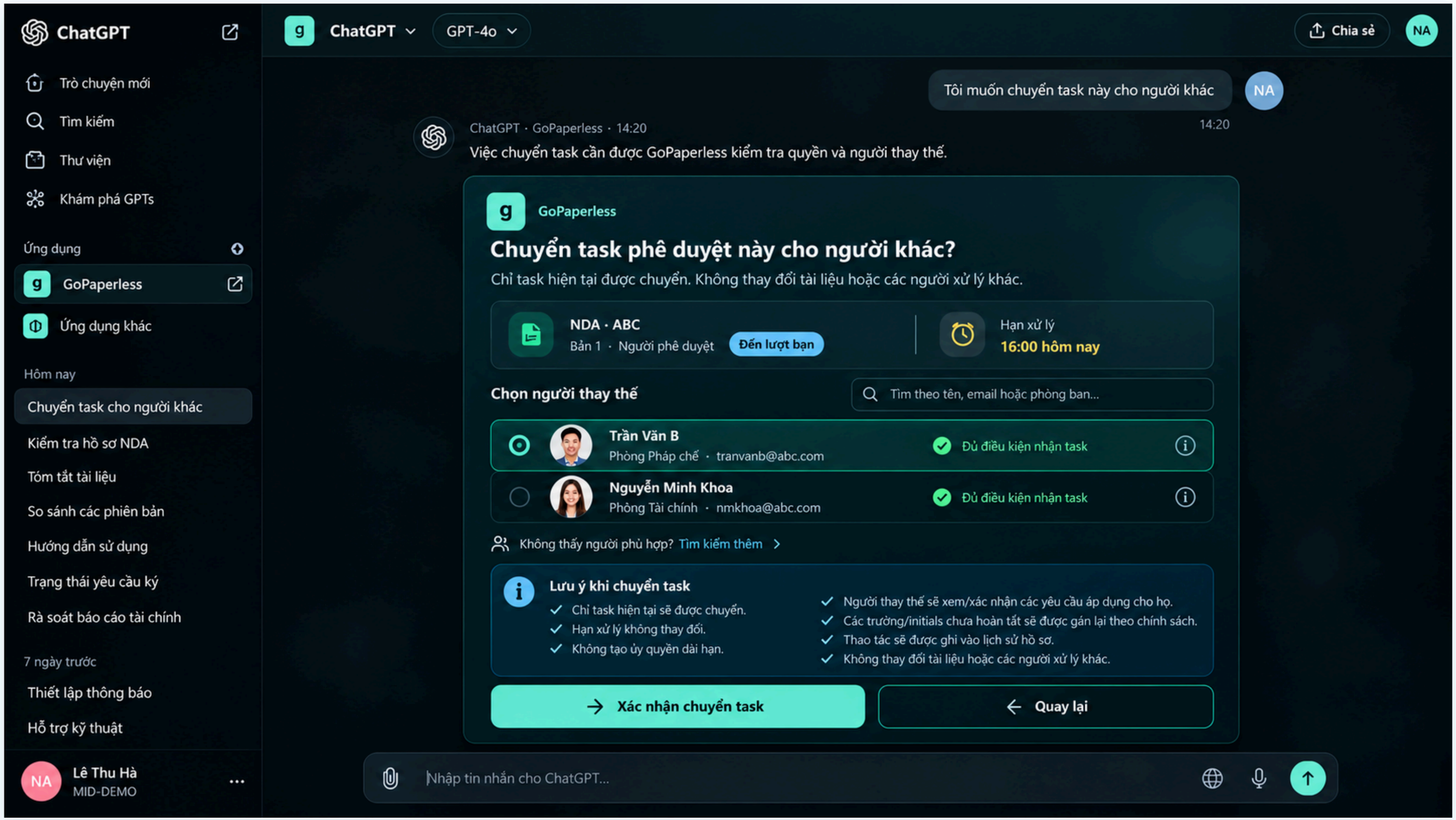
01
Kiểm tra điều kiện
GoPaperless xác định quyền chuyển nhiệm vụ hiện tại.

02
Chọn người thay thế
Xác định đúng người đủ điều kiện rồi xác nhận.

03
Lưu lịch sử xử lý
Không tạo ủy quyền dài hạn hoặc quyền ký thay.

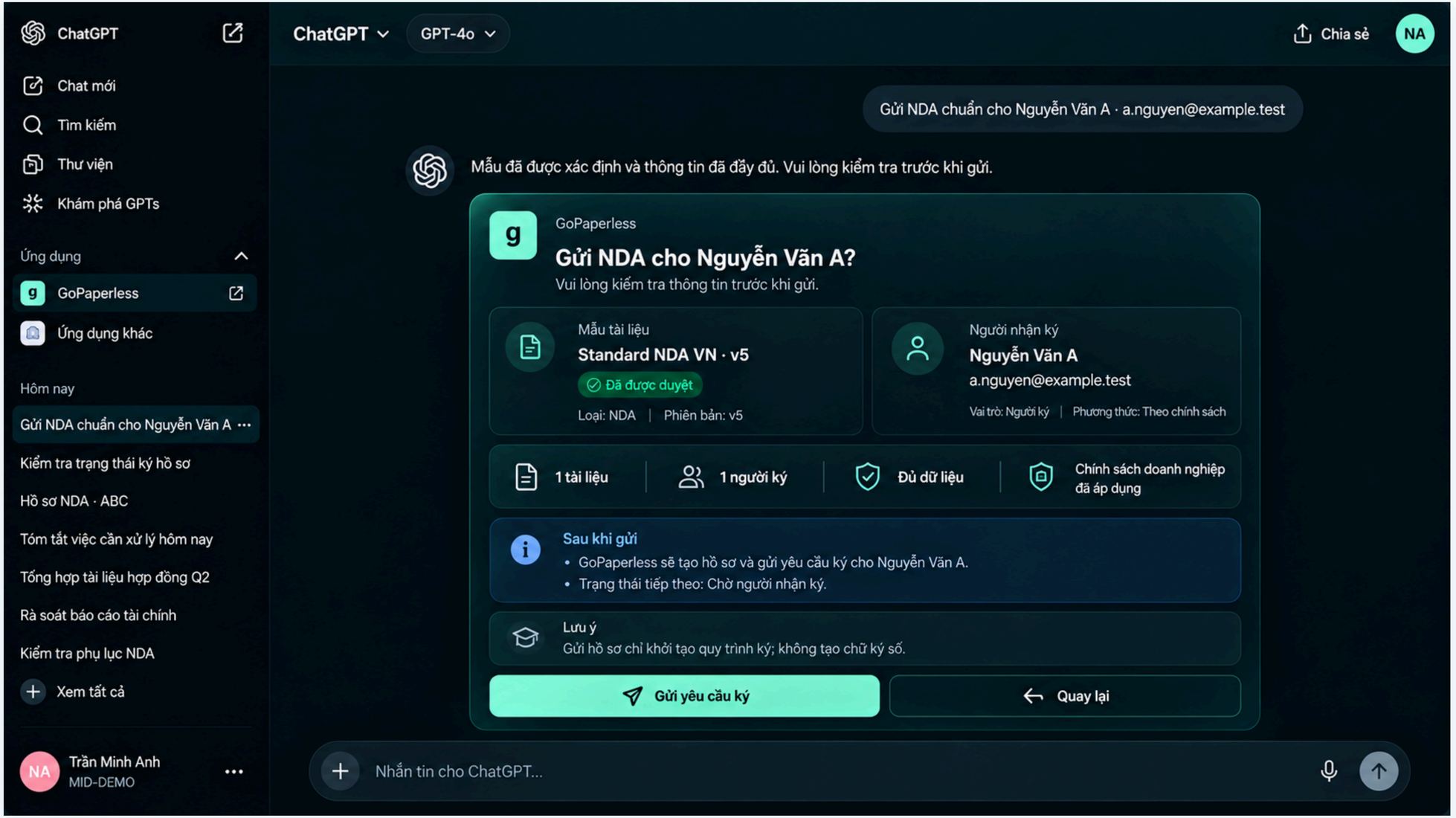
Bước tiếp theo

Người thay thế tiếp tục nhiệm vụ theo quyền.



24 Gửi hồ sơ theo mẫu

Gửi NDA chuẩn cho Nguyễn Văn A.



Ví dụ: Standard NDA VN

01

Kiểm tra mẫu và người nhận

Đúng tài liệu, vai trò, phương thức và chính sách.

02

Xác nhận trước gửi

Gửi yêu cầu khởi tạo quy trình, chưa tạo chữ ký.

03

Phối hợp Portal

Mẫu, vị trí trường ký và cấu hình sâu mở tại Portal.

Bước tiếp theo

Theo dõi hồ sơ vừa phát hành.

25 Theo dõi hồ sơ và nhắc việc

Nhắc người đang chờ ký.

Ví dụ nhắc Nguyễn Văn B / hồ sơ bản 1

01

Đúng người đang xử lý

Kiểm tra hồ sơ, người nhận và kênh thông báo.

02

Xác nhận gửi nhắc

Hệ thống ghi nhận yêu cầu và cập nhật phát thông báo.

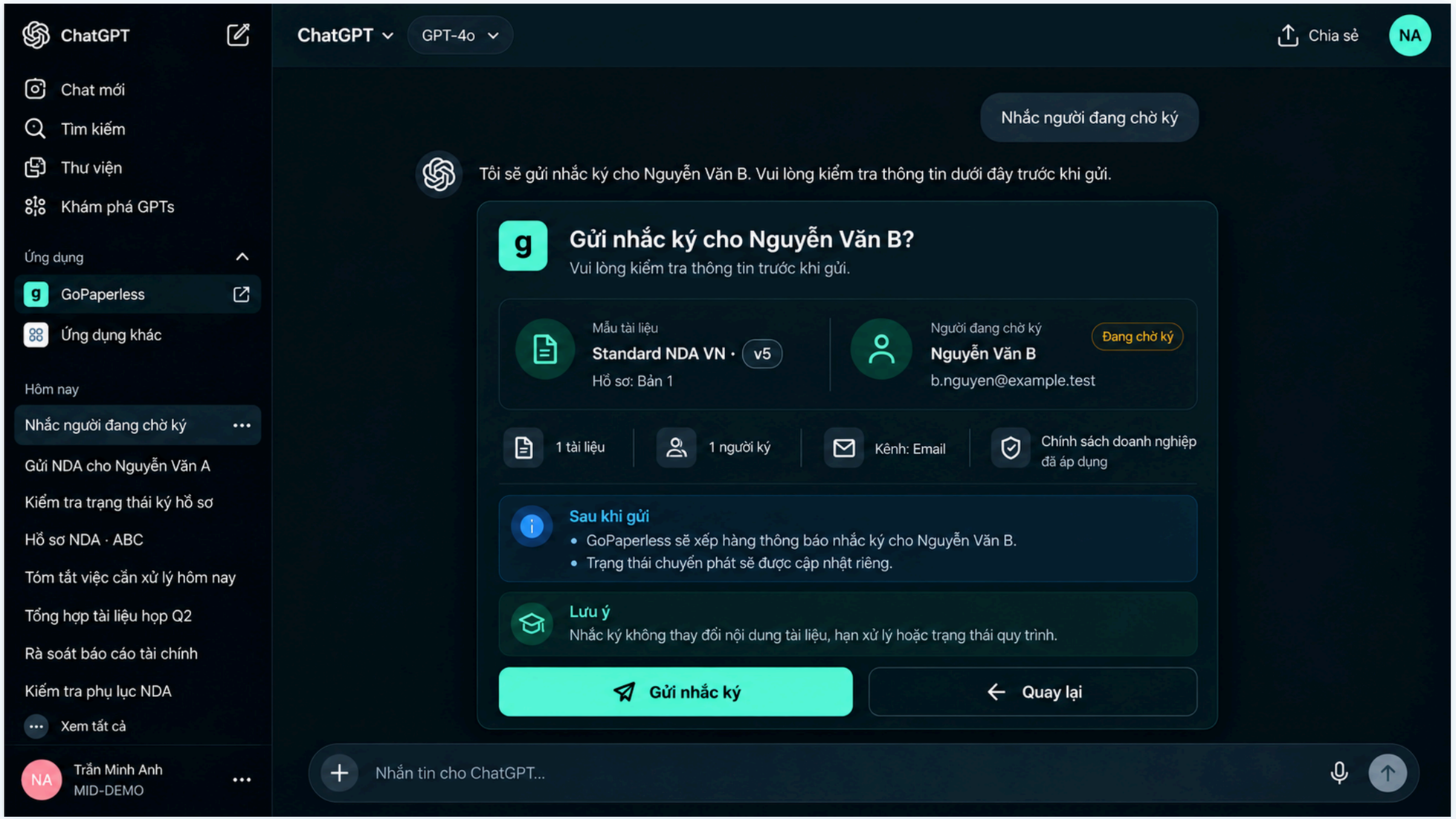
03

Giữ nguyên hồ sơ

Nhắc việc không đổi tài liệu, hạn hoặc trạng thái quy trình.

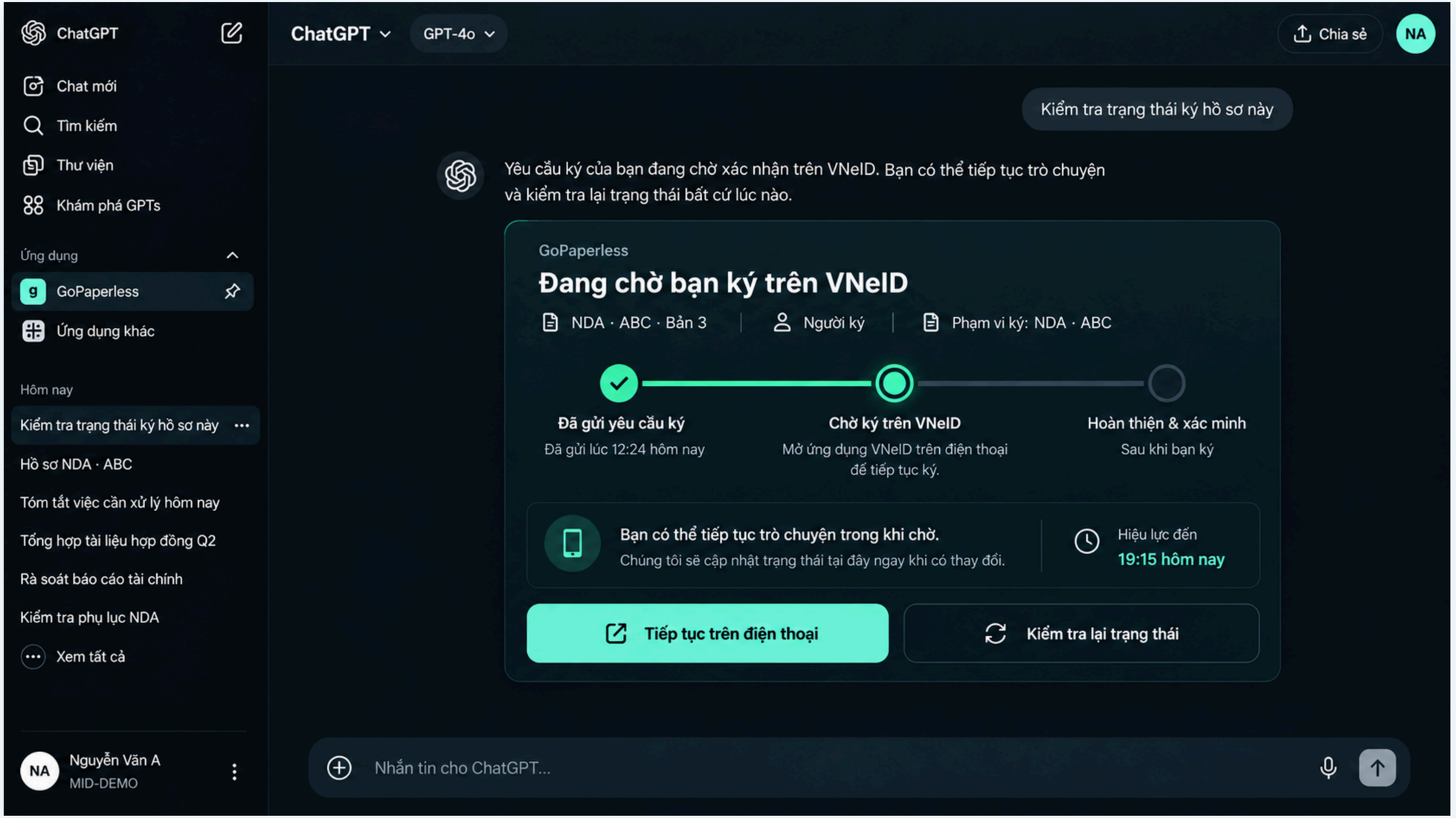
Bước tiếp theo

Theo dõi trạng thái chuyển phát thông báo.



26 Theo dõi yêu cầu ký VNeID

Kiểm tra trạng thái ký hồ sơ này.



NDA · ABC / bản 3 / chờ xác nhận

01

Xác nhận trên VNeID

Người ký kiểm tra yêu cầu và xác thực trên điện thoại.

02

Theo dõi đúng phiên

GoPaperless liên kết hồ sơ với tuyến Mobile-ID / RS-HUB.

03

Đang chờ cần đối soát

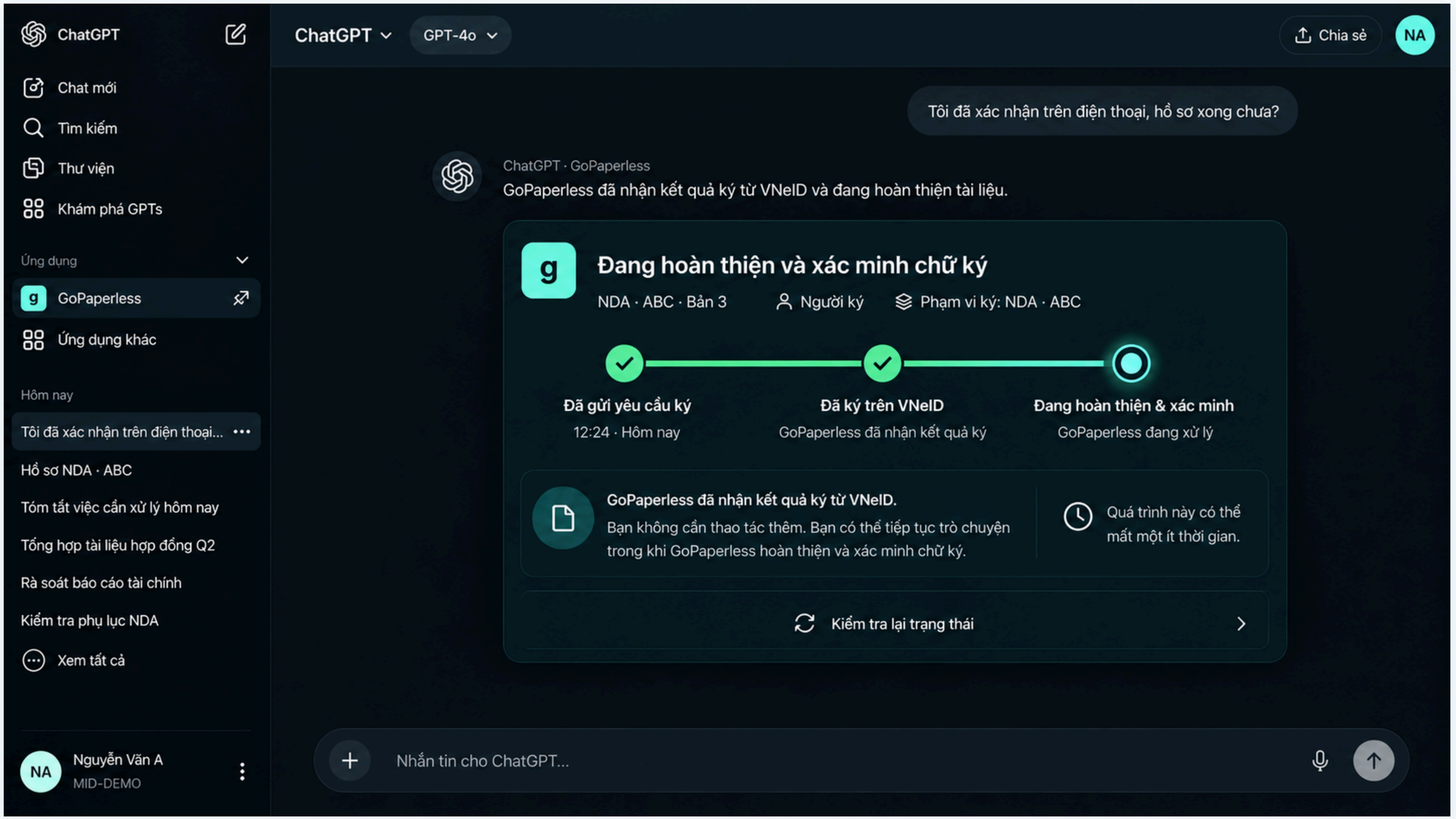
Timeout chưa đủ kết luận thất bại để tạo yêu cầu mới.

Bước tiếp theo

Kiểm tra trạng thái, đối soát đúng phiên.

27 Hoàn thiện và xác minh chữ ký

Tôi đã xác nhận trên điện thoại, hồ sơ xong chưa?



NDA · ABC / bản 3 / đang hoàn thiện

01

Đã nhận kết quả ký

GoPaperless tiếp tục hoàn thiện tài liệu.

02

Kiểm tra chữ ký

Hoàn thiện PDF, xác minh và cập nhật trạng thái.

03

Chờ kết quả rõ ràng

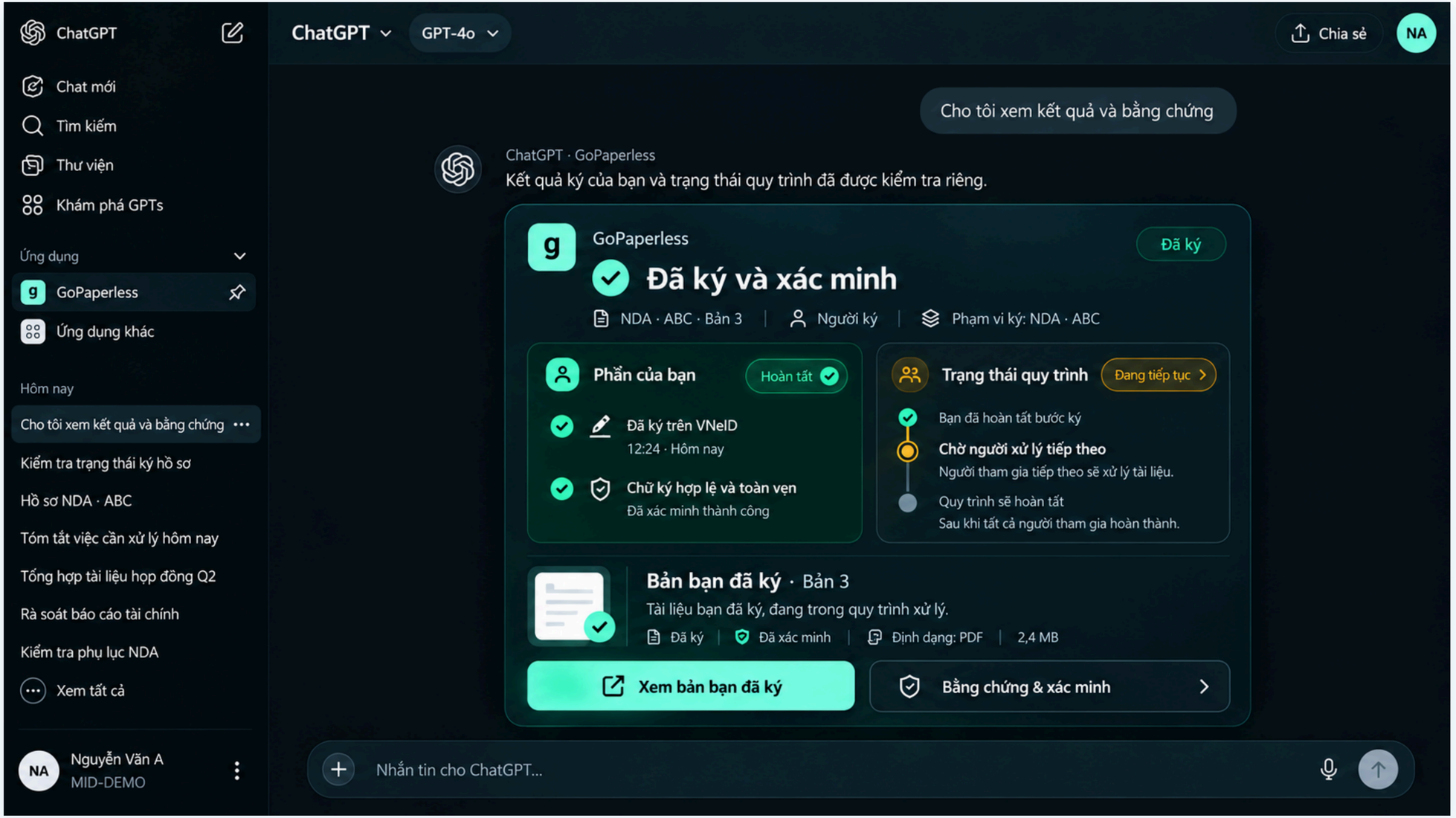
Người dùng có thể tiếp tục hội thoại trong khi xử lý.

Bước tiếp theo

Chờ xác minh và nhận bản kết quả.

28 Nhận đúng kết quả và bằng chứng

Cho tôi xem kết quả và bằng chứng.



NDA · ABC / bản 3 / người ký hoàn tất

01
Phần của người ký
Xem kết quả ký và trạng thái xác minh.

02
Toàn bộ quy trình
Có thể còn người tham gia cần tiếp tục xử lý.

03
Tải theo quyền
Chọn đúng bản tài liệu và bằng chứng được phép.

Bước tiếp theo

Tải bản được phép, theo dõi toàn bộ quy trình.

29 Tiếp tục khi hồ sơ thay đổi

Bản tôi đã xem có thay đổi không?

Ví dụ thay đổi bản 3 sang bản 4

01

Đối chiếu đúng bản

Phân biệt bản đã xem và bản đang áp dụng.

02

Đối soát yêu cầu cũ

Kiểm tra kết quả ký cũ trước khi tạo lại.

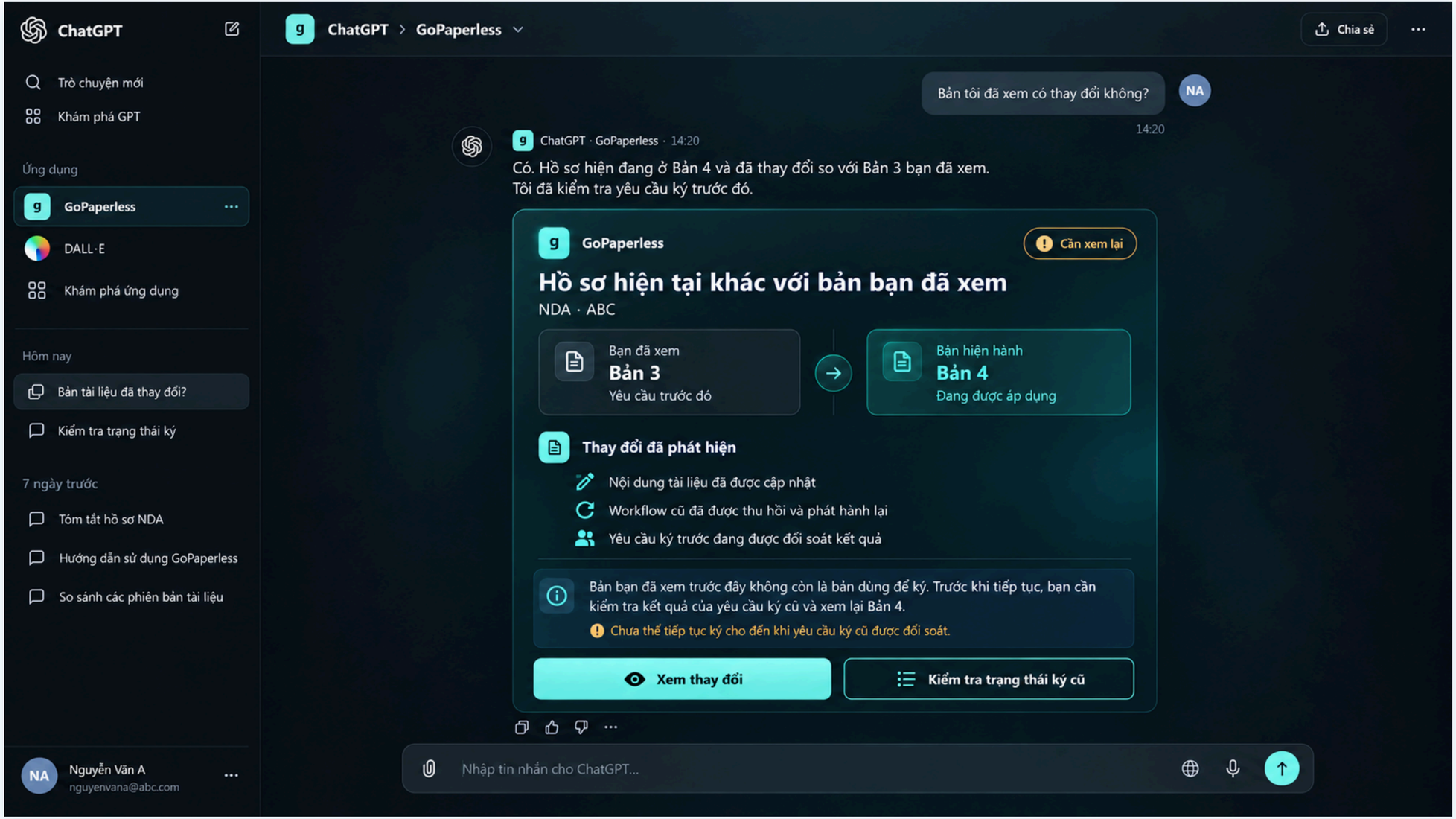
03

Xem và xác nhận lại

Áp dụng theo thay đổi; không tự dùng lại đồng ý cũ.

Bước tiếp theo

Xem bản mới và xác nhận lại khi áp dụng.



30 Kết thúc phiên đúng phạm vi

Đăng xuất GoPaperless.

Kết thúc phiên GoPaperless trong ChatGPT

01

Xác nhận kết thúc phiên

Kiểm tra tài khoản và không gian làm việc đang sử dụng.

02

Liên kết vẫn được giữ

Các phiên khác vẫn tiếp tục hoạt động.

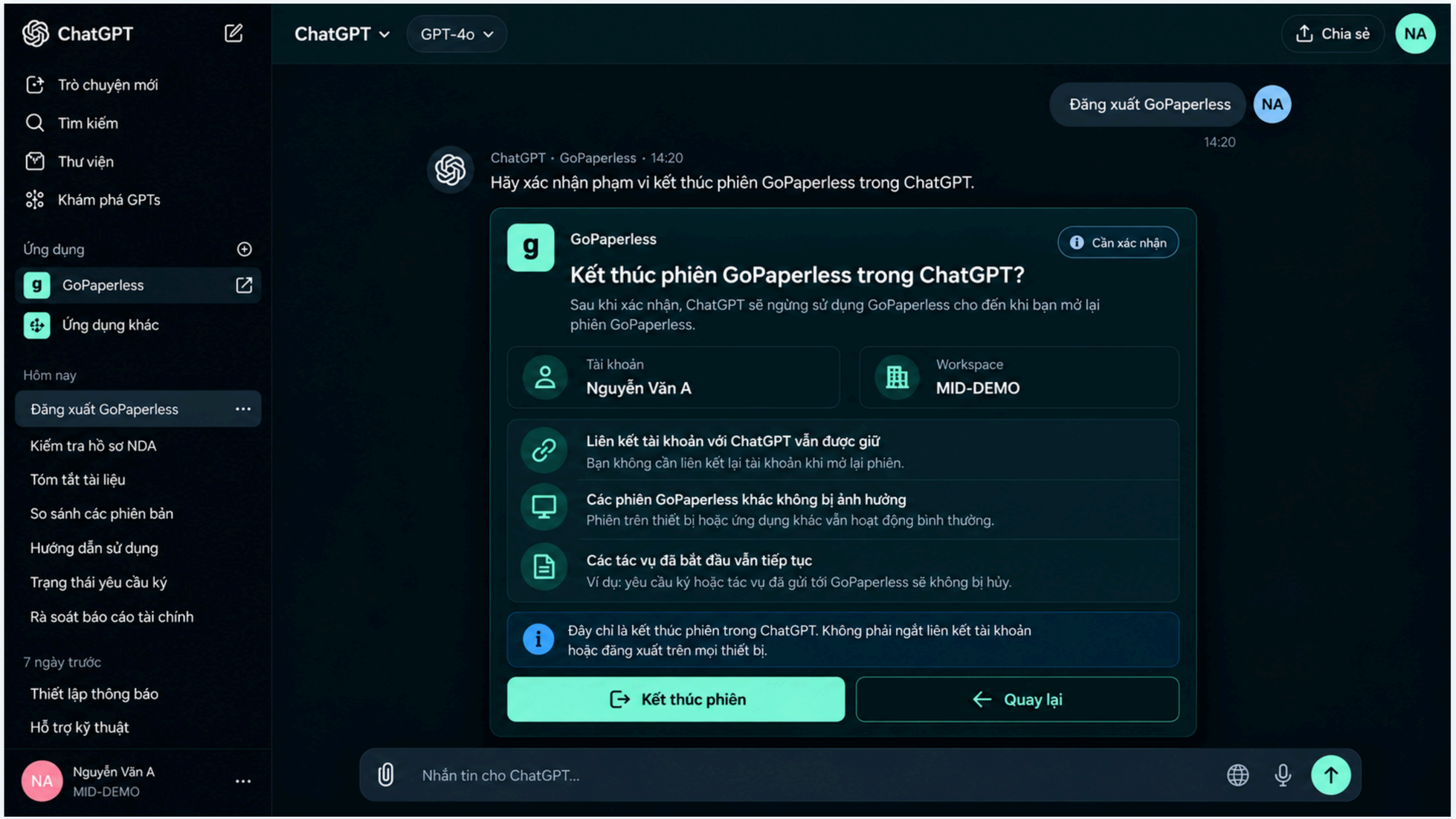
03

Tác vụ đã gửi tiếp tục

Không mặc định hủy yêu cầu ký hoặc đăng xuất mọi thiết bị.

Bước tiếp theo

Mở lại phiên khi cần tiếp tục công việc.



31 Giá trả trước theo sản lượng

Tính lũy tiến theo từng bậc sản lượng

Cá nhân và doanh nghiệp theo nhu cầu

Cá nhân

Hồ sơ trong kỳ	VND / hồ sơ
1-50	5.000
51-150	4.500
151-500	4.000
Trên 500	3.500

Nạp từ 500.000 đ/lần. Không mua gói hồ sơ, không API riêng.

Cảnh báo dưới 100.000 đ; số dư 0 khóa tạo mới / ký theo chính sách.

Reset bộ đếm theo kỳ tháng từ ngày kích hoạt. Số dư tiền giữ tới khi sử dụng hết.

Doanh nghiệp trả trước

Hồ sơ trong kỳ	VND / hồ sơ
1-1.000	4.500
1.001-5.000	3.500
5.001-10.000	2.500
Trên 10.000	1.500

Nạp đầu từ 5 triệu đ; lần sau từ 1 triệu đ. Cảnh báo dưới 500.000 đ; số dư 0 khóa tạo mới / ký.

API riêng: 10 triệu đ một lần, không hoàn lại, 1 hệ thống nội bộ; hỗ trợ trực tuyến tối đa 16 giờ cấu hình / nghiệm thu.

Reset bộ đếm 00:00 ngày tương ứng kỳ tháng sau.

Reset bộ đếm không làm mất số dư tiền. Phí ký và dịch vụ phát sinh tính riêng. Thuế, hiệu lực giá và ngày kỳ chốt trên báo giá / hợp đồng.

32 Gói cam kết doanh nghiệp

Phí cố định theo tháng và phần vượt hạn mức

Đơn vị VND, hồ sơ/tháng. Hạn mức chưa dùng không chuyển kỳ.

Gói	Hồ sơ / tháng	Phí cố định / tháng	Vượt / hồ sơ
STARTUP	180	216.000	1.300
BASIC	600	690.000	1.250
VIP	1.000	1.100.000	1.200
GROWTH	1.500	1.575.000	1.150
STELLAR	2.300	2.300.000	1.100
PREMIUM	3.400	3.230.000	1.050
ELITE	5.100	4.590.000	1.000
PLATINUM	7.600	6.650.000	950
TITANIUM	12.000	10.200.000	900
DIAMOND	18.000	14.400.000	850

Trả sau: không nạp ví trước, cộng dồn và hóa đơn cuối tháng theo chính sách.

API: 1 hệ thống nội bộ miễn phí, hỗ trợ trực tuyến tối đa 24 giờ cấu hình/nghiệm thu. Hệ thống mới vượt phạm vi hỗ trợ: 10 triệu đ/hệ thống theo điều kiện áp dụng.

Cảnh báo: nhắc ở 80%, vượt 100% thông báo áp dụng phí vượt gói.

33 Gói cam kết sản lượng lớn

Phí cố định theo tháng và phần vượt hạn mức

Đơn vị VND, hồ sơ/tháng. Hạn mức chưa dùng không chuyển kỳ.

Gói	Hồ sơ / tháng	Phí cố định / tháng	Vượt / hồ sơ
GALAXY	26.000	20.280.000	820
UNIVERSE	39.000	29.640.000	800
SUPREME	58.000	42.920.000	760
ULTIMATE	87.000	62.640.000	750
SUPER 138K	138.000	97.980.000	740
SUPER 195K	195.000	137.475.000	735
SUPER 292K	292.000	202.940.000	725
SUPER 438K	438.000	300.030.000	715
SUPER 657K	657.000	443.475.000	705
SUPER 986K	986.000	650.760.000	690

Trả sau: không nạp ví trước, cộng dồn và hóa đơn cuối tháng theo chính sách.

API: 1 hệ thống nội bộ miễn phí, hỗ trợ trực tuyến tối đa 24 giờ cấu hình/nghiệm thu. Hệ thống mới vượt phạm vi hỗ trợ: 10 triệu đ/hệ thống theo điều kiện áp dụng.

Cảnh báo: nhắc ở 80%, vượt 100% thông báo áp dụng phí vượt gói.

34 Phí ký và dịch vụ phát sinh

Phí dịch vụ tách riêng phí tạo hồ sơ

Đơn vị VND/lượt, đúng đối tượng và phạm vi dịch vụ

Dịch vụ	VND / lượt	Cơ chế ghi nhận
Ký nội bộ (Token/ISS)	0	Không trừ tiền/lượt ký phát sinh
Ký VNeID — Tài chính/Ngân hàng/Chứng khoán/Bảo hiểm	5.000	Theo lượt ký thành công; đúng nhóm ngành áp dụng
Ký VNeID (Y tế-Giáo dục)	1.500	Theo lượt ký thành công; đúng đối tượng áp dụng
Remote Signing (RS)	2.500	Theo lượt ký thành công
Dấu thời gian (Timestamp)	300	Theo lượt thực tế
Chứng thực thông điệp dữ liệu	1.400	Theo lượt thực tế
Chứng thực hợp đồng	3.500	Theo lượt thực tế
Tin nhắn Zalo/SMS	1.000	Theo lượt gửi thực tế
Lấy dữ liệu từ VNeID	2.500	Theo lượt lấy dữ liệu thành công; đúng phạm vi được cấp

Giá ký VNeID theo đúng nhóm ngành

Các ngành khác liên hệ nhận báo giá áp dụng. Ký nội bộ 0 đ không miễn phí tạo hồ sơ. Lỗi, hủy và thử lại theo điều kiện dịch vụ.

Nhận tư vấn: **info@mobile-id.vn · 1900 6884**

35 Dự toán theo nhu cầu sử dụng

Hai tình huống doanh nghiệp bảo hiểm

Mỗi hồ sơ có một lượt ký VNeID thành công, 5.000 đ/lượt

A. Trả trước / 100 hồ sơ

Doanh nghiệp bảo hiểm, 100 hồ sơ ở bậc đầu

Phí hồ sơ 100 × 4.500	**450.000 đ**
Phí ký VNeID 100 × 5.000	**500.000 đ**
Tổng hai khoản	**950.000 đ**

Nạp đầu tối thiểu 5 triệu đồng là số tiền nạp; chi phí tiêu dùng của ví dụ là 950.000 đồng.

B. BASIC / 650 hồ sơ

Doanh nghiệp bảo hiểm, vượt 50 hồ sơ so với gói

Phí hồ sơ 690.000 + 50 × 1.250	**752.500 đ**
Phí ký VNeID 650 × 5.000	**3.250.000 đ**
Tổng hai khoản	**4.002.500 đ**

Hạn mức chưa dùng không chuyển kỳ. Phí vượt gói và lượt ký được ghi nhận riêng.

Dự toán minh họa, không dùng thêm dịch vụ khác. Thuế, hiệu lực giá, điều kiện ChatGPT và tích hợp riêng theo báo giá áp dụng.

Dự toán cho nhu cầu của bạn: **info@mobile-id.vn** · **1900 6884**

36 Chứng nhận theo đúng phạm vi

Chủ thể, sản phẩm và giao thức có hồ sơ riêng

Chứng nhận theo đúng chủ thể, sản phẩm và phạm vi


CERTIFICATE OF REGISTRATION

IAS ACCREDITED Management Systems Certification Body MSCB-131

IAF

SIS CERT.™ We Do Not Sell, We Certify!

This Certificate has been awarded to

MOBILE-ID TECHNOLOGIES AND SERVICES JOINT STOCK COMPANY

Head Office: 1/11/74 Dang Thuy Tram Street, 13 Ward, Binh Thanh District, Ho Chi Minh City, Vietnam

Representative Office: Level 9, Thuy Loi 4 Building, 286-288 Nguyen Xi Street, Ward 13, Binh Thanh District, Ho Chi Minh City, Vietnam

In recognition of the organization's Management System which complies with

ISO/IEC 27001:2022

Information Security, Cybersecurity and Privacy Protection — Information Security Management Systems

The scope of activities covered by this certificate is defined below

Solutions for digital identity, secure authentication and digital signing - Trusted Hub, GoPaperless, Mobile-ID, CheckID, Facial Sense, Trusted Pay, Trusted Care, TrustedID, Trusted Kioware, X-Avenue, MRConnect, Qrypto, Blockchain Services Infrastructure, Remote Signing, Time-Stamping Authority, PKI tokens, eID cards and ePassport certificates.

SoA Deatails : SOA.01, Version: V.02, Dated: 01/10/2024

SYNDICATE OF INTERNATIONAL SYSTEM CERTIFICATIONS

Certificate Number: SIS351224I008
Date of Initial Registration: 05.12.2024
Latest Date of Issue: 05.12.2024
Next surveillance due on: 05.11.2025
Expiry Date: 04.12.2027
Re-certification Due on: 05.11.2027

Managing Director

SIS CERTIFICATIONS PVT LTD

Note: The certificates is the property of SIS Certifications & the Validity of the Certificate is subject to the successful completion of Surveillance Audit on or before the due date. (In case Surveillance Audit is not allowed to be conducted, this Certificate shall be suspended and must be returned immediately upon request.)
Certified Organization is responsible for maintaining the compliance of the relevant standard rules. Any significant changes in the scope of the certification or standard referred above render this certificate invalid

Corporate office- SIS Certifications Pvt. Ltd.
Unit No. 514, 5th Floor, Vipul Business Park, Sector-48, Sohna Road, Gurgaon-122018, Haryana, India.
International Subcontractor Key Locations: Qatar, Egypt, Italy, Canada & USA.
Email us:- support@siscertifications.com, Call /Whatsapp: +91-9643073391
The status of this certificate can be verified on "https://siscertifications.com
Web:- www.siscertifications.com

Issue No.: 01

Chứng nhận hệ thống quản lý an toàn thông tin

ISO/IEC 27001:2022

Mobile-ID / hệ thống quản lý an toàn thông tin

SIS351224I008 / SIS Certifications Pvt. Ltd.

Phạm vi ISMS có GoPaperless. Hiệu lực theo điều kiện giám sát của chứng chỉ.

FIPS 140-3 / Level 3

Trusted Key Token Cryptographic Module

NIST CMVP #5331

Áp dụng mô-đun và cấu hình được đánh giá, không tự bao phủ toàn giải pháp.

FIDO2

Trusted Key FIDO2 Authenticator for Android SDK

FA001202600008 / theo công bố Mobile-ID

Phạm vi sản phẩm xác thực. Không đồng nhất với chứng nhận toàn hệ sinh thái.

OpenID Certified

Mobile-ID SSO v1.0 / OpenID Provider

OpenID Foundation / danh sách ngày 26/02/2026

Đối chiếu cấu hình giao thức và hồ sơ giao thức được chứng nhận.

37 Phạm vi cung cấp và nguồn

Thống nhất điều kiện trước khi triển khai

Dữ liệu, quyền dịch vụ, tích hợp và thương mại theo phạm vi áp dụng

Nhóm	Điều kiện áp dụng
AI / truy xuất	Tóm tắt và đối chiếu theo nội dung được cấp. Tìm theo nghĩa sử dụng kho được kết nối và công cụ truy xuất phù hợp, theo quyền.
Công việc / kết nối	Các thao tác theo vai trò, phiên bản và trạng thái. DMS/ERP/HRM/CRM, SSO, ShareInfo và RS-HUB theo quyền dịch vụ.
Vận hành / thương mại	Hỗ trợ và chất lượng dịch vụ theo thỏa thuận. Giá, thuế, hiệu lực và ngoại lệ theo báo giá/hợp đồng.

Giải pháp / liên hệ

blogs.mobile-id.vn
www.mobile-id.vn
gopaperless.mobile-id.vn

AI / dữ liệu / MCP

openai.com/business-data/
developers.openai.com

Chứng nhận / hóa đơn

NIST CMVP #5331, OpenID Foundation
ISO gốc, công bố FIDO Mobile-ID
trustedbilling.mobile-id.vn, 664/TB-CT

Bằng chứng được cung cấp theo quyền

Log nội bộ Mobile-ID-RAR/C06 không mặc định bàn giao cho bên thứ ba.